



Personalreferent/-in in Teilzeit (ca. 30 Std./Woche)

zur Verstärkung unseres Teams in Bremen.

Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für die Betreuung, Entwicklung und Rekrutierung der Auszubildenden sowie für die Weiterentwicklung der Ausbildungsinhalte
- Verantwortung für die Koordination, Organisation und Begleitung interner und externer Personalentwicklungsmaßnahmen
- Betreuung und Beratung von Mitarbeitern und Führungskräften in personalrelevanten Fragestellungen
- Umsetzung von fachbezogenen Projekten und Weiterentwicklung von internen Prozessen
- Durchführung administrativer Aufgaben der Personalsachbearbeitung
- Weiterentwicklung und Administration unseres eLearning-Tools
- Organisation von Gesundheitsmaßnahmen
- Mitwirkung beim Ausbau unseres Personalmarketings

Ihr Profil:

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Zusatzqualifikationen im Bereich Personal oder vergleichbarer beruflicher Werdegang sowie Erlangung der Ausbildereignung
- Mehrjährige Berufserfahrung im o.g. Aufgabenbereich
- Gute MS Office Kenntnisse
- Hohes Maß an sozialer Kompetenz, Diskretion sowie Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Sorgfältige, termingerechte und selbständige Arbeitsweise sowie hohe Einsatzbereitschaft

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem hohen Maß an Selbständigkeit in einem kleinen sympathischen Team mit angenehmer Arbeitsatmosphäre
- Persönliche und fachliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine angemessene Vergütung

OMNILAB-LABORZENTRUM GmbH & Co. KG mit Hauptsitz in Bremen ist ein führender und global agierender Laborausrüster sowie Partner für die Forschung, Wissenschaft, Industrie und Bildung. Mit über 80 Jahren Erfahrung bietet OMNILAB innovative Produkte, eine kompetente Beratung und individuelle Lösungen für die Arbeit im Labor an. Innerhalb der OMNILAB Gruppe engagieren sich derzeit über 170 Mitarbeiter an 18 Vertriebsstandorten und in mehreren Tochtergesellschaften für unsere nationalen und internationalen Kunden.

Kommen Sie jetzt in unser Team! Wir freuen uns auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.



Birgit Siemonsen
Personalabteilung
Tel.: +49 (0)421 / 175 99-233
E-Mail: personal@omnilab.de
www.omnilab.de